

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Международного частного и предпринимательского права



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Куемжиева С.А.
Протокол от 28.04.2025 № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«КОММЕРЧЕСКОЕ ПРАВО»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра международного частного и
предпринимательского права Кудрявцева Л.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|---------------------------------|
| 1 | Международно го частного и предпринимате льского права | Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП | Куемжиева С.А. | Согласовано | 28.04.2025 |
| 2 | Юридический факультет | Председатель методической комиссии/совет а | Сапфирова А.А. | Согласовано | 28.04.2025 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной вспомогательной деятельности, связанной с реализацией законодательства, в сфере коммерческой деятельности в части организации и осуществления правового сопровождения и контроля соответствия деятельности организации требованиям российского антимонопольного законодательства.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование способностей к вспомогательной деятельности по правовому сопровождению (или контролю) соответствия деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П5 Способен к вспомогательной деятельности по правовому сопровождению (или контролю) соответствия деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства российской федерации

ПК-П5.1 Осуществляет сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства российской федерации

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Знать как осуществляется сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Уметь осуществлять сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства российской федерации

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Обладать навыками осуществления сбора и предварительного анализа данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства российской федерации

ПК-П5.2 Готовит проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Знать как готовить проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Уметь готовить проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Владеть навыками готовить проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах

ПК-П5.3 Представляет интересы организации в судах и антимонопольных органах

Знать:

ПК-П5.3/Зн1 Знать как представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Уметь представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Владеть навыками представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Коммерческое право» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Зачет (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Шестой семестр | 108 | 3 | 53 | 1 | | 20 | 32 | 55 | Зачет |
| Всего | 108 | 3 | 53 | 1 | | 20 | 32 | 55 | |

Очно-заочная форма обучения

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Зачет (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Шестой семестр | 108 | 3 | 23 | 1 | | 10 | 12 | 85 | Зачет |
| Всего | 108 | 3 | 23 | 1 | | 10 | 12 | 85 | |

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Всего | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы |
|-------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел 1. Правовое регулирование коммерческой деятельности | 107 | | 20 | 32 | 55 | ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 |
| Тема 1.1. Введение в коммерческое право | 10 | | 2 | 2 | 6 | |
| Тема 1.2. Субъекты коммерческой деятельности | 19 | | 4 | 8 | 7 | |
| Тема 1.3. Объекты торгового оборота | 24 | | 4 | 6 | 14 | |
| Тема 1.4. Торговые сделки | 20 | | 4 | 6 | 10 | |
| Тема 1.5. Установление цен на товары | 12 | | 2 | 4 | 6 | |
| Тема 1.6. Способы расчетов в торговом обороте | 12 | | 2 | 4 | 6 | |
| Тема 1.7. Послеторговые отношения | 10 | | 2 | 2 | 6 | |
| Раздел 2. Зачет | 1 | 1 | | | | ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 |
| Тема 2.1. Промежуточный контроль | 1 | 1 | | | | |
| Итого | 108 | 1 | 20 | 32 | 55 | |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование раздела, темы | Всего | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы |
|-------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел 1. Правовое регулирование коммерческой деятельности | 107 | | 10 | 12 | 85 | ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 |
| Тема 1.1. Введение в коммерческое право | 14 | | 1 | 2 | 11 | |
| Тема 1.2. Субъекты коммерческой деятельности | 14 | | | 2 | 12 | |

| | | | | | | |
|-----------------------------------------------|------------|----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|
| Тема 1.3. Объекты торгового оборота | 17 | | 1 | 2 | 14 | |
| Тема 1.4. Торговые сделки | 16 | | 2 | 2 | 12 | |
| Тема 1.5. Установление цен на товары | 16 | | 2 | 2 | 12 | |
| Тема 1.6. Способы расчетов в торговом обороте | 16 | | 2 | 2 | 12 | |
| Тема 1.7. Послеторговые отношения | 14 | | 2 | | 12 | |
| Раздел 2. Зачет | 1 | 1 | | | | ПК-П5.1 |
| Тема 2.1. Промежуточный контроль | 1 | 1 | | | | ПК-П5.2 ПК-П5.3 |
| Итого | 108 | 1 | 10 | 12 | 85 | |

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Правовое регулирование коммерческой деятельности

(Очная: Лекционные занятия - 20ч.; Практические занятия - 32ч.; Самостоятельная работа - 55ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 85ч.)

Тема 1.1. Введение в коммерческое право

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)

1. Коммерческое право в системе права: понятие, предмет коммерческого права, соотношение с гражданским и предпринимательским правом.
2. Понятие, задачи и система коммерческого права как науки и учебной дисциплины.
3. Коммерческое (торговое) законодательство России: понятие, структура, особенности и тенденции развития.
4. История развития коммерческого права и торгового законодательства.

Тема 1.2. Субъекты коммерческой деятельности

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 7ч.; Очно-заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Субъекты коммерческой деятельности: понятие, виды, особенности, индивидуализация.
2. Понятие и виды торговых посредников.
3. Торговое посредничество: понятие, виды, характерные черты.
4. Правовое регулирование и сущность биржевой деятельности.

Тема 1.3. Объекты торгового оборота

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 14ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 14ч.)

1. Понятие и специфика объектов торгового оборота.
2. Общая характеристика отдельных объектов торгового оборота (ценные бумаги, информация, посреднические услуги, деньги и валютные ценности, биржевой товар).
3. Способы индивидуализации объектов торгового оборота.

Тема 1.4. Торговые сделки

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Понятие и классификация торговых сделок.
2. Типовые условия торговых договоров.
3. Реализационные договоры.
4. Биржевые сделки: понятие, признаки, виды, порядок заключения и исполнения.
5. Понятие и виды посреднических договоров в торговле.
6. Договоры, обслуживающие (содействующие) торговлю: понятие, виды.

Тема 1.5. Установление цен на товары

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Цена: понятие, виды, содержание.
2. Правовые основы государственного регулирования цен.
3. Договорное регулирование порядка установления цен на товары.
4. Порядок рыночного формирования цен.

Тема 1.6. Способы расчетов в торговом обороте

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Правовое регулирование способов расчетов в торговом обороте.
2. Правовые вопросы конкуренции в коммерческой деятельности.
3. Система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
4. Органы, осуществляющие контроль за соответствием деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.
5. Понятие организации, занимающей доминирующее положение на товарном рынке.
6. Виды деятельности организации, не соответствующие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.
7. Формы проведения проверок антимонопольным органом с целью осуществления контроля за соблюдением соответствия деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.

Тема 1.7. Послеторговые отношения

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Понятие, способы и порядок приемки товаров.
2. Коммерческие акты.
3. Приемка товаров по количеству и качеству.
4. Товарная экспертиза: понятие, виды, содержание, проведение и оформление.
5. Тара в торговом обороте: понятие, функции, классификация, использование и возврат.

Раздел 2. Зачет

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Промежуточный контроль

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Правовое регулирование коммерческой деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание
Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и укажите последовательность

Определите последовательность нормативных актов по юридической силе на которых основывается антимонопольное законодательство Российской Федерации:

- а) Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
- б) Федеральный закон «О защите конкуренции»;
- в) Федеральный закон «О естественных монополиях»
- г) Конституция Российской Федерации.

2. Прочитайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие:

Виды государственных органов

- 1. Антимонопольный орган
- 2. Департамент потребительской сферы Краснодарского края
- 3. Верховный Суд РФ

Полномочия

- а) контроль за функционированием системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства РФ;
- б) контроль за соблюдением хозяйствующими субъектами антимонопольного законодательства;
- в) работа по изучению практики применения судами антимонопольного законодательства;

3. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Определите последовательность:

- а) ознакомление с внутренним актом об антимонопольном комплаенсе при приеме на работу или переводе работника на другую должность;
- б) целевое обучение и индивидуальная консультация при изменении антимонопольного законодательства, внутреннего акта об антимонопольном комплаенсе, при выявлении нарушений антимонопольного законодательства;
- г) первичное обучение, индивидуальная консультация об антимонопольном комплаенсе.

4. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Определите последовательность:

- а) меры, направленные на осуществление хозяйствующим субъектом контроля за функционированием системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;
- б) требования к порядку проведения оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства, связанных с осуществлением хозяйствующим субъектом своей деятельности;
- в) меры, направленные на снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства

5. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Определите последовательность:

- а) установление доминирующего положения (при его наличии) хозяйствующего субъекта;
- б) определение временного интервала исследования товарного рынка, продуктовых и географических границ товарного рынка;
- в) определение состава хозяйствующих субъектов, действующих на товарном рынке в качестве продавцов и покупателей, расчет объема товарного рынка и долей хозяйствующих субъектов на рынке;

6. Прочитайте задание и установите соответствие.

Проанализируйте и установите соответствие условий договоров и существенных условий

дилерского договора при его построении по модели смешанного договора в части согласования:

1. договор поставки;
2. договор об оказании услуг;
3. договор подряда;
4. агентский договор.

- а) должен быть согласован его предмет - посреднические услуги.
- б) работа, ее результат;
- в) условие о товаре (наименование и количество) и сроки поставки;
- г) действия исполнителя.

7. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Укажите последовательность стадий приемки товаров:

- а) приемка товаров по количеству и качеству;
- б) фиксация результатов приемки;
- в) поступление товаров к покупателю (получателю), их выгрузка и размещение в специальных отведенных для них местах (складах);
- г) внешний осмотр товаров, выявление недостатков тары и упаковки.

8. Прочитайте задание и установите соответствие.

Проанализируйте и установите соответствие:

Вид договора:

1. Договор поручения
2. Договор комиссии
3. Агентский договор

Предмет договора:

- а) предмет юридические и иные действия, которые по поручению клиента-принципала обязуется совершать агент;
- б) предмет юридические действия, которые по поручению клиента-доверителя обязуется совершить посредник - поверенный;
- в) предмет одна или несколько сделок, которые по поручению клиента-комитента обязуется совершить комиссионер.

9. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Определите последовательность:

- а) права и законные интересы заявителя, которые нарушены, по его мнению, оспариваемым решением;
- б) требование заявителя и основания, по которым он оспаривает решение административного органа;
- в) наименование административного органа, принявшего оспариваемое решение;
- г) название, номер, дата принятия оспариваемого решения и иные сведения о нем.

10. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Определите последовательность сведений:

- а) описание нарушения законодательства Российской Федерации;
- б) существо требований, с которыми заявитель обращается; перечень прилагаемых документов;
- в) сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество - при наличии и адрес места жительства для физического лица; наименование и место нахождения для юридического лица);
- г) сведения о лице, в отношении которого подано заявление.

11. Прочитайте задание и установите соответствие.

Проанализируйте и установите соответствие:

1. Описательная часть решения
2. Мотивировочная часть решения
3. Резолютивная часть решения

- а) выводы о наличии/отсутствии оснований для прекращения рассмотрения дела;

- б) фактические и иные обстоятельства дела, установленные комиссией
- в) краткое изложение заявленных требований, возражений, объяснений, заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле;

12. Прочитайте задание и укажите последовательность.

Определите последовательность сведений:

- а) ФИО каждого лица, участвовавшего в проведении действий или присутствовавшего при их проведении, и в необходимых случаях адрес, гражданство такого лица и сведения, владеет ли он русским языком;
- б) содержание действий, последовательность их проведения, выявленные при проведении действий существенные факты и обстоятельства.
- в) место и дата проведения действий, время начала и окончания проведения действий;
- г) должность, ФИО лица, составившего протокол;

13. Определите наименование доверенности

Определите как называется доверенность, выдающаяся в целях исполнения или обеспечения исполнения обязательства представляемого:

14. Определите наименование сведений о фактах

Определите, что понимается под сведениями о фактах, которые получены в установленном законом порядке и на основании которых комиссия устанавливает наличие либо отсутствие нарушения антимонопольного законодательства, обоснованность доводов лиц, участвующих в деле, а также иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего рассмотрения дела

15. Определите наименование документа

Определите наименование документа, который дает возможность представителю представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах:

16. Определите наименование посреднического договора

Определите наименование договора, в котором ограничительные условия могут быть признаны недействительными по требованию антимонопольного органа или иного заинтересованного лица, если эти условия с учетом состояния соответствующего рынка и экономического положения сторон противоречат антимонопольному законодательству:.....договор

17. Определите наименование соглашения

Осуществите анализ федерального закона «О защите конкуренции» и укажите, что понимается под соглашениями между хозяйствующими субъектами, один из которых приобретает товар, а другой предоставляет (продает) товар:соглашения

18. Определите наименование документа, являющегося основанием для проведения проверки организаций антимонопольным органом

Определите, какой документ является основанием для проведения проверки антимонопольным органом организаций на предмет соответствия их деятельности требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

19. Определите наименование товаров

Изучите антимонопольное законодательство и укажите, что понимается под товарами, которые могут быть сравнимы по их функциональному назначению, применению, качественным и техническим характеристикам, цене и другим параметрам таким образом, что приобретатель действительно заменяет или готов заменить один товар другим при потреблении (в том числе при потреблении в производственных целях): ...товары

20. Определите наименование отчета, который составляется по результатам проведения анализа состояния конкуренции на товарном рынке

Определите наименование отчета, который составляется по результатам проведения анализа состояния конкуренции на товарном рынке, в котором приводятся результаты проведенного анализа:.....отчет

21. Определите наименование договора, который зарегистрирован биржей и заключается участниками биржевой торговли в отношении биржевого товара в ходе биржевых торгов

Определите наименование договора, который зарегистрирован биржей и заключается участниками биржевой торговли в отношении биржевого товара в ходе биржевых торгов:договор

22. Определите наименование лица, оказывающего услуги по проведению организованных торгов на товарном и финансовом рынках

Укажите, как называется лицо, которое оказывает услуги по проведению организованных торгов на товарном и (или) финансовом рынках на основании лицензии биржи или лицензии торговой системы

23. Укажите, что понимается под возможностью физического или юридического лица прямо или косвенно определять решения, принимаемые другим юридическим лицом

Осуществите анализ антимонопольного законодательства и определите, что означает возможность физического или юридического лица прямо или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) определять решения, принимаемые другим юридическим лицом

24. Определите, что понимается под совокупностью двух и более торговых объектов

Определите наименование сети, которая объединяет два и более торговых объектов, принадлежащих на законном основании хозяйствующему субъекту или нескольким хозяйствующим субъектам, входящим в одну группу лиц в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции», или совокупность двух и более торговых объектов, которые используются под единым коммерческим обозначением или иным средством индивидуализации:сеть

25. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите срок исковой давности по рассмотрению дел о нарушении организацией требований антимонопольного законодательства:

- а) один год со дня совершения нарушения антимонопольного законодательства;
- б) два года со дня совершения нарушения антимонопольного законодательства;
- в) не имеют сроков давности;
- г) три года со дня совершения нарушения антимонопольного законодательства.

26. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Вправе ли организация представлять доказательства о своем не доминирующем положении:

- а) организация не имеет право представлять в антимонопольный орган доказательства, что ее положение не может быть признано доминирующим;
- б) во всех случаях организация не имеет право представлять в антимонопольный орган доказательства, что ее положение не доминирующее;
- в) организация имеет право представлять в антимонопольный орган доказательства, что ее положение не может быть признано доминирующим

27. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Кто вправе подписывать доверенность представителю интересов организации в судах и антимонопольных органах:

- а) налоговый орган;
- б) суд;
- в) руководитель организации и скрепляет печатью организации
- г) лица, уполномоченные на подписание доверенности в соответствии с законом и учредительными документами

28. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Укажите органы, которые осуществляют государственные функции по сбору и

предварительному анализу данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации:

- а) Федеральная налоговая служба;
- б) Федеральное антимонопольное агентство;
- в) Федеральная антимонопольная служба РФ;
- г) Территориальные органы Федеральной антимонопольной службы РФ.

29. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Проанализируйте антимонопольное законодательство и определите в чем заключается навязывание контрагенту, условий договора, невыгодных для него:

- а) такое поведение хозяйствующего субъекта, при котором не ущемляются права контрагента;
- б) такое поведение хозяйствующего субъекта, при котором частично ущемляются права контрагента;
- в) такое поведение хозяйствующего субъекта, при котором ущемляются права контрагента либо он вынужден вступать в правоотношения на невыгодных для себя условиях.

30. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Основания проведения плановой проверки антимонопольным органом для осуществления контроля за соблюдением соответствия деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ:

- а) истечение года со дня окончания проведения последней плановой проверки;
- б) истечение трех лет со дня создания юридического лица или организации, государственной регистрации ИП в порядке, установленном законодательством РФ;
- в) истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки.

Раздел 2. Зачет

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Шестой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3

Вопросы/Задания:

1. Коммерческое право в системе права: понятие, предмет, метод, соотношение с гражданским и предпринимательским правом.

2. Коммерческое (торговое) законодательство России: понятие, особенности, состав и структура, тенденции развития.

3. История развития коммерческого права и торгового законодательства.

4. Субъекты коммерческой деятельности: понятие, виды, особенности, правоспособность, регистрация, лицензирование.

5. Индивидуализация субъектов коммерческой деятельности: понятие, способы, содержание.

6. Посредники как особые субъекты коммерческой деятельности: понятие, виды, характеристика.

7. Участие Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований в коммерческой деятельности.

8. Торговое посредничество: понятие, виды, характерные черты.

9. Биржевое посредничество: понятие, формы, содержание.

10. Биржа: понятие, признаки, виды, функции.

11. Правовой статус биржи.

12. Организованные торги: понятие, организаторы торговли, участники торгов.

13. Деньги и валютные ценности как объекты торгового оборота.

14. Информация как объект торгового оборота. Коммерческая тайна: понятие, содержание, правовая охрана.

15. Ценные бумаги как объекты торгового оборота.

16. Биржевой товар как объект торгового оборота.

17. Индивидуализация объектов торгового оборота: понятие, способы, содержание.

18. Понятие, признаки и классификация торговых сделок. Типовые условия торговых договоров.

19. Договор продажи предприятия в коммерческой деятельности.

20. Поставка товаров (закупка товаров, работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд: планирование, осуществление, контроль.

21. Понятие и содержание договора оптовой купли-продажи, отличие от договора поставки.

22. Биржевые сделки: понятие, признаки, виды, порядок заключения и исполнения.

23. Договор об исключительной продаже товаров (дистрибьюторский договор).

24. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).

25. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).

26. Договор финансовой аренды (лизинга) в коммерческой деятельности.

27. Договор на оказание рекламных услуг.

28. Договор на проведение маркетинговых исследований.

29. Договоры на информационное обеспечение и обслуживание.
30. Договор складского хранения товаров.
31. Ответственное хранение товаров.
32. Товарный и коммерческий кредит.
33. Договоры страхования товаров и рисков в коммерческой деятельности.
34. Договоры перевозки в коммерческой деятельности.
35. Договор транспортной экспедиции.
36. Понятие, виды и содержание цен на товары (работы, услуги).
37. Договорное регулирование порядка установления цен на товары.
38. Государственное регулирование цен.
39. Понятие, формы, виды и порядок расчетов в коммерческой деятельности.
40. Понятие, цели и направления развития конкуренции в коммерческой деятельности.
41. Принципы и правила конкуренции в торговом обороте.
42. Ограничение конкуренции: признаки, формы, виды.
43. Естественные монополии: понятие, виды, регулирование и контроль деятельности.
44. Антимонопольные органы: функции и полномочия.
45. Система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
46. Органы, осуществляющие контроль за соответствием деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.
47. Понятие организации, занимающей доминирующее положение на товарном рынке.
48. Виды деятельности организации, не соответствующие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.
49. Виды посреднических услуг, относящиеся к объектам торгового оборота.
50. Товарная экспертиза: понятие, содержание, предъявляемые требования.

Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Зачет

Вопросы/Задания:

1. Коммерческое право в системе права: понятие, предмет, метод, соотношение с гражданским и предпринимательским правом.
2. Коммерческое (торговое) законодательство России: понятие, особенности, состав и структура, тенденции развития.
3. История развития коммерческого права и торгового законодательства.
4. Субъекты коммерческой деятельности: понятие, виды, особенности, правоспособность, регистрация, лицензирование.
5. Индивидуализация субъектов коммерческой деятельности: понятие, способы, содержание.
6. Посредники как особые субъекты коммерческой деятельности: понятие, виды, характеристика.
7. Участие Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований в коммерческой деятельности.
8. Торговое посредничество: понятие, виды, характерные черты.
9. Биржевое посредничество: понятие, формы, содержание.
10. Биржа: понятие, признаки, виды, функции.
11. Правовой статус биржи.
12. Организованные торги: понятие, организаторы торговли, участники торгов.
13. Деньги и валютные ценности как объекты торгового оборота.
14. Информация как объект торгового оборота. Коммерческая тайна: понятие, содержание, правовая охрана.
15. Ценные бумаги как объекты торгового оборота.
16. Биржевой товар как объект торгового оборота.
17. Индивидуализация объектов торгового оборота: понятие, способы, содержание.
18. Понятие, признаки и классификация торговых сделок. Типовые условия торговых договоров.
19. Договор продажи предприятия в коммерческой деятельности.
20. Поставка товаров (закупка товаров, работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд: планирование, осуществление, контроль.

21. Понятие и содержание договора оптовой купли-продажи, отличие от договора поставки.
22. Биржевые сделки: понятие, признаки, виды, порядок заключения и исполнения.
23. Договор об исключительной продаже товаров (дистрибьюторский договор).
24. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).
25. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
26. Договор финансовой аренды (лизинга) в коммерческой деятельности.
27. Договор на оказание рекламных услуг.
28. Договор на проведение маркетинговых исследований.
29. Договоры на информационное обеспечение и обслуживание.
30. Договор складского хранения товаров.
31. Ответственное хранение товаров.
32. Товарный и коммерческий кредит.
33. Договоры страхования товаров и рисков в коммерческой деятельности.
34. Договоры перевозки в коммерческой деятельности.
35. Договор транспортной экспедиции.
36. Понятие, виды и содержание цен на товары (работы, услуги).
37. Договорное регулирование порядка установления цен на товары.
38. Государственное регулирование цен.
39. Понятие, формы, виды и порядок расчетов в коммерческой деятельности.
40. Понятие, цели и направления развития конкуренции в коммерческой деятельности.
41. Принципы и правила конкуренции в торговом обороте.
42. Ограничение конкуренции: признаки, формы, виды.
43. Естественные монополии: понятие, виды, регулирование и контроль деятельности.
44. Антимонопольные органы: функции и полномочия.

45. Система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

46. Органы, осуществляющие контроль за соответствием деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.

47. Понятие организации, занимающей доминирующее положение на товарном рынке.

48. Виды деятельности организации, не соответствующие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.

49. Виды посреднических услуг, относящиеся к объектам торгового оборота.

50. Товарная экспертиза: понятие, содержание, предъявляемые требования.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. ГОНЧАРОВ В.В. Коммерческое право: учеб. пособие / ГОНЧАРОВ В.В.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 92 с. - 978-5-907516-38-0. - Текст: непосредственный.

2. Предпринимательское право: Учебник / А.А. Демичев, М. В. Карпычев, А.И. Леонов [и др.]; Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 478 с. - 978-5-16-108728-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2129/2129659.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. КУДРЯВЦЕВА Л. В. Коммерческое право / КУДРЯВЦЕВА Л. В.. - 2021. - 30 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11841> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Коммерческое право: Учебник / Н.Д. Эриашвили, М. Н. Илюшина, А.В. Барков [и др.]; Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России). - 5 - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. - 671 с. - 978-5-238-03248-1. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1352/1352986.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Алексеенко А. П. Коммерческое право / Алексеенко А. П.. - Владивосток: ВВГУ, 2020. - 56 с. - 978-5-9736-0593-3. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/170240.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. ГОНЧАРОВ В. В. Коммерческое право: метод. указания / ГОНЧАРОВ В. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 23 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8970> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. ШУЛЬГА А. К. Коммерческое право: метод. указания / ШУЛЬГА А. К.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 21 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=5903> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. КУДРЯВЦЕВА Л. В. Коммерческое право: метод. указания / КУДРЯВЦЕВА Л. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 33 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11840> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
2. <https://www.systema.ru/> - Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации
3. <https://www.consultant.ru/> - Консультант
4. <https://www.garant.ru/> - Гарант
5. <https://krasnodar.arbitr.ru/> - Официальный сайт Арбитражного суда Краснодарского края
6. <http://admkrain.krasnodar.ru/> - Официальный сайт администрации Краснодарского края
7. <http://www.ksrf.ru/ru> - Официальный сайт Конституционного суда РФ
8. <http://www.fassko.arbitr.ru> - Официальный сайт Арбитражного суда Северо-Кавказского округа
9. <https://fas.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы
10. <http://admkrain.krasnodar.ru/> - Официальный сайт администрации Краснодарского края

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

3гд

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

419гп

сплит-система - 0 шт.

Учебная аудитория

444гп

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с

нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
 - наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
 - чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
 - соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
- Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
 - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина "Коммерческое право" ведется в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины